

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΦΑΚΕΛΩΝ

ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2

Καθηγητής: Χρίστου Χρίστος

Σχολείο:

Όνομα μαθητή/τριας: _____

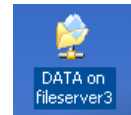
Τμήμα: _____

Ημερομηνία: ___ / ___ / ___

Παρακαλώ όπως ακολουθήσετε τις πιο κάτω οδηγίες:

1. **Θέμα : Ανοίξετε το φάκελο σας**

- Διπλοπατήστε το εικονίδιο στην επιφάνεια εργασίας σας
- Διπλοπατήστε το εικονίδιο που αντιστοιχεί στον Η/Υ σας



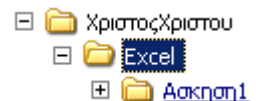
2. **ΘΕΜΑ: Δημιουργία Φακέλου (folder)**

- Δημιουργείτε ένα Φάκελο, με το **Όνομα και Επίθετο σας**.
- Μέσα στο Φάκελο, με το όνομα σας, δημιουργείτε τους ακόλουθους φακέλους **Excel, Paint, Project, Word**
- Μέσα στο Φάκελο, **Word** δημιουργείτε ακόμη ένα φάκελο με την ονομασία **Άσκηση1**.



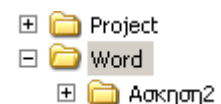
3. **ΘΕΜΑ: Αντιγραφή Φακέλου (folder)**

- Να αντιγράψετε το Φάκελο **Άσκηση1** μέσα στον Φάκελο της **Excel**.



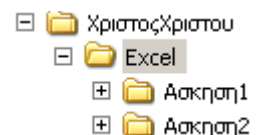
4. **ΘΕΜΑ: Αλλαγή Ονομασίας Φακέλου (folder)**

- Να αλλάξετε το όνομα του Φακέλου **Άσκηση1** κάτω από τον Φάκελο **Word**, και να τον ονομάσετε **Άσκηση2**



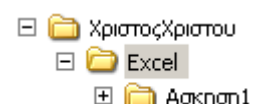
5. **ΘΕΜΑ: Μετακίνηση Φακέλου (folder)**

- Να μετακινήσετε το φάκελο **Άσκηση2** από το φάκελο **Word** και να το τοποθετήσετε στο φάκελο **Excel**.



6. **ΘΕΜΑ: Διαγραφή Φακέλου (folder)**

- Να διαγράψετε το Φάκελο **Άσκηση2** κάτω από τον Φάκελο της **Excel**.



7. **ΘΕΜΑ: Διαγραφή Φακέλου (folder) από το Recycle Bin**

- Να διαγράψετε μόνο το Φάκελο **Άσκηση2** μέσα από το **Recycle Bin**

