

A4.2.16

Εύρεση, Αντικατάσταση και Συλλαβισμός Κειμένου


Παναγιώτης Παπέττας

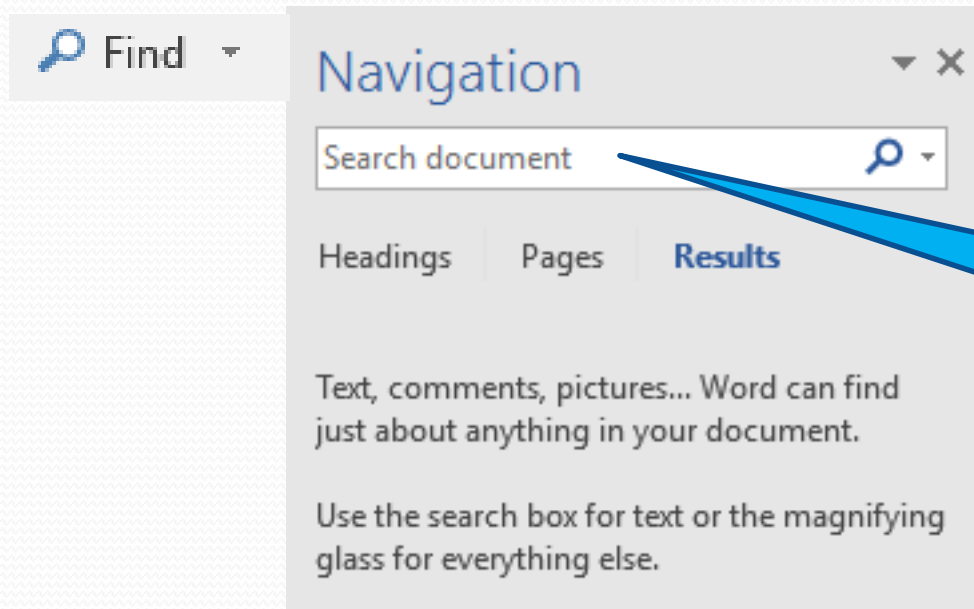
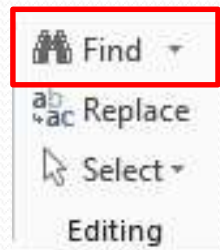
Τι θα μάθουμε σήμερα

- Την εντολή εύρεσης (**Find**) για τον εντοπισμό συγκεκριμένης λέξης ή φράσης.
- Την εντολή αντικατάστασης (**Replace**) για αντικατάσταση συγκεκριμένης λέξης ή φράσης.
- Τον Αυτόματο Συλλαβισμό λέξεων όταν διακόπτονται στο δεξιό περιθώριο – **Hyphenation**

Η εντολή εύρεσης (**Find**) για τον εντοπισμό συγκεκριμένης λέξης ή φράσης

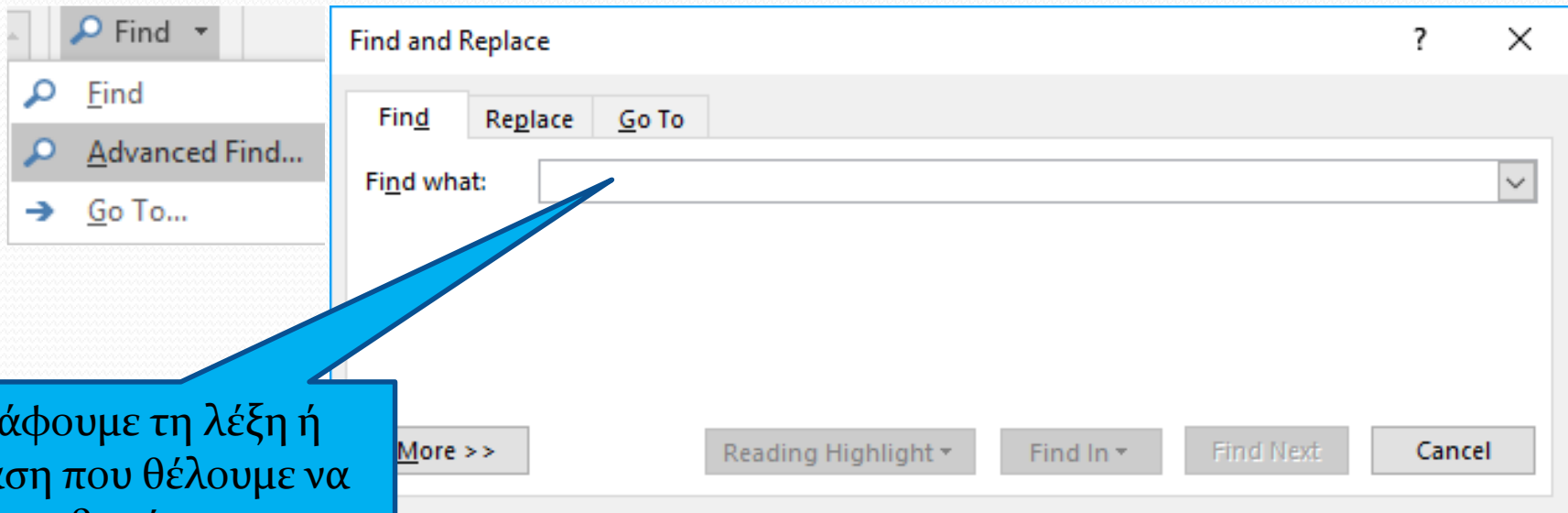
1. Κάνουμε κλικ στην κορδέλα **HOME**
2. Κάνουμε από την περιοχή **Editing** κλικ στο κουμπί  **Find** 

 - Μπορούμε να επιλέξουμε την επιλογή **Advance Find** πατώντας το βέλος του κουμπιού  **Find** 



Γράφουμε τη λέξη ή φράση που θέλουμε να βρούμε

Η εντολή εύρεσης (**Find**) για τον εντοπισμό συγκεκριμένης λέξης ή φράσης (συνέχεια...)



Γράφουμε τη λέξη ή φράση που θέλουμε να βρούμε

3. Πληκτρολογούμε τη λέξη ή φράση που θέλουμε να βρούμε σ το κουτί



Η εντολή εύρεσης (**Find**) για τον εντοπισμό συγκεκριμένης λέξης ή φράσης (συνέχεια...)

4. Όλες οι φράσεις ή λέξεις του κειμένου που ταιριάζουν με την λέξη ή τη φράση που πληκτρολογήσαμε στο κουτί Search Document **επιλέγονται (Highlighted)**.


- Για παράδειγμα η εύρεση της φράσης «Microsoft Word» σε ένα κείμενο παρουσιάζεται όπως πιο κάτω:

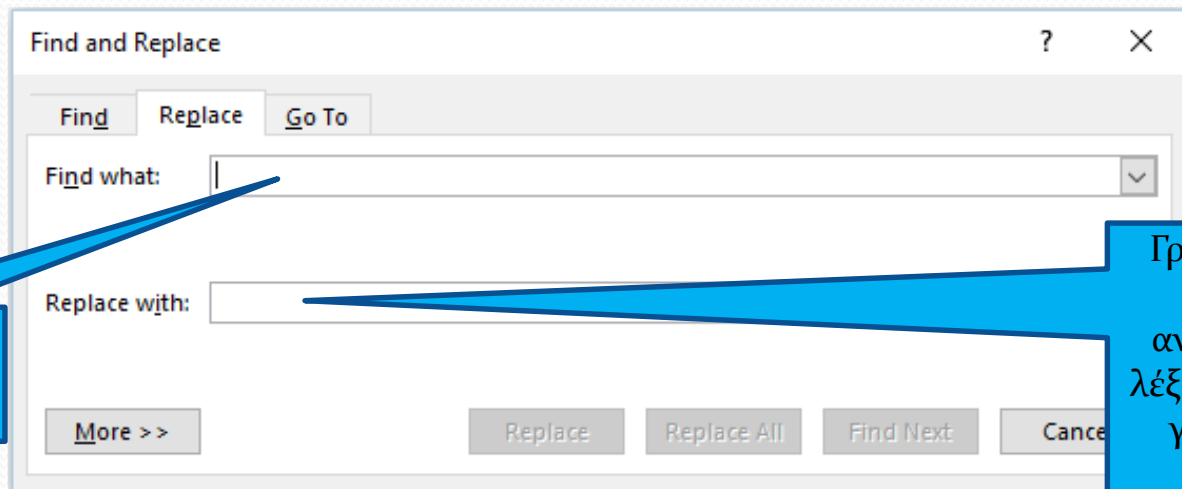
Η **Microsoft Word** έχει την δυνατότητα δημιουργίας νέου εγγράφου βασισμένο στο προεπιλεγμένο πρότυπο (Άδειο Έγγραφο – Blank Document) ή σε οποιοδήποτε άλλο διαθέσιμο πρότυπο όπως υπόμνημα, φαξ, ημερήσια διάταξη κ.λ.π.

Όταν ανοίγουμε την εφαρμογή του **Microsoft Word** εμφανίζεται αμέσως ένα νέο άδειο έγγραφο βασισμένο στο προεπιλεγμένο πρότυπο που είναι το **Άδειο Έγγραφο – Blank Document**. Αν όμως η εφαρμογή του **Microsoft Word** είναι ήδη ανοιχτή τότε για να ανοίξουμε ένα νέο άδειο έγγραφο (Blank document) πρέπει να ακολουθήσουμε τα ακόλουθα βήματα όπως παρουσιάζονται και στην εικόνα 1:

5. Κλείνουμε το παράθυρο της εντολής εύρεσης (Find) αν δεν το χρειαζόμαστε περαιτέρω.

Η εντολή αντικατάστασης (Replace) για αντικατάσταση συγκεκριμένης λέξης ή φράσης

1. Κάνουμε κλικ στην κορδέλα **HOME**,
2. Κάνουμε κλικ στο κουμπί  **Replace** να εμφανιστεί το παράθυρο του,
3. Πληκτρολογούμε την λέξη ή την φράση που θέλουμε να αντικαταστήσουμε στο χώρο του κουτιού **Find What**.
4. Πληκτρολογούμε την λέξη ή την φράση η οποία θα αντικαταστήσει αυτή που έχουμε πληκτρολογήσει προηγουμένως, στο χώρο του κουτιού **Replace with**.



Γράφουμε τη λέξη ή φράση που θέλουμε να βρούμε

Γράφουμε τη λέξη ή φράση που θα αντικαταστήσει την λέξη ή φράση που έχει γραφτεί στο Find What

Η εντολή αντικατάστασης (Replace) για αντικατάσταση συγκεκριμένης λέξης ή φράσης (συνέχεια...)

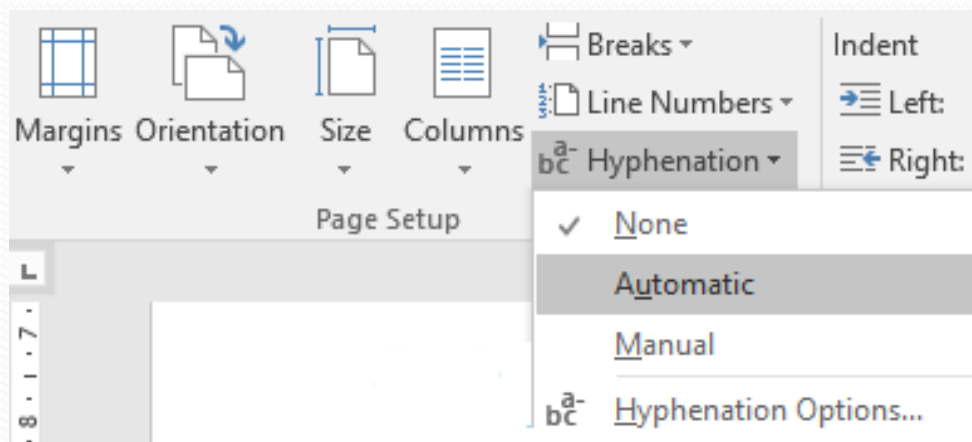
5. Κάνουμε κλικ στο κουμπί **Replace** για αντικατάσταση μιας λέξης ή φράσης κάθε φορά ή κάνουμε κλικ στο κουμπί **Replace All** για αντικατάσταση όλων των λέξεων ή φράσεων ταυτόχρονα.
6. Κλείνουμε το παράθυρο της αντικατάστασης (**Replace**) αν δεν το χρειαζόμαστε περαιτέρω.

Αυτόματος Συλλαβισμός λέξεων όταν διακόπτονται στο δεξιό περιθώριο – **Hyphenation**

- Εάν μια λέξη είναι πολύ μεγάλη και δεν χωρά στο τέλος μιας γραμμής, η Microsoft Word την μετακινεί στην αρχή της επόμενης γραμμής αντί να κάνει συλλαβισμό (δηλαδή να διαχωρίσει τη λέξη σε δύο μέρη με τις συλλαβές έτσι που να την διασπά σε δύο γραμμές).
- Ωστόσο μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε την δυνατότητα του αυτόματου συλλαβισμού εισάγοντας αυτόματα ενωτικά εκεί που χρειάζονται.

Αυτόματος Συλλαβισμός – Hyphenation (συνέχεια...)

1. Για την εφαρμογή αυτόματου συλλαβισμού σε **ολόκληρο** το έγγραφο βεβαιωνόμαστε ότι **δεν έχουμε επιλέξει κείμενο**.
 - Αν θέλουμε να εφαρμόσουμε τον αυτόματο συλλαβισμό σε μόνο σε μερικό **μέρος** του εγγράφου τότε **επιλέγουμε το κείμενο** που θέλουμε να γίνει ο συλλαβισμός.
2. Στην καρτέλα **Διάταξη Σελίδας (LAYOUT)**, στην ομάδα **Διαμόρφωση Σελίδας (Page Setup)**, κάνουμε **κλικ** στην επιλογή **Συλλαβισμός (Hyphenation)** και στη συνέχεια, κάνουμε **κλικ** στην επιλογή **Αυτόματος (Automatic)**.



Αυτόματος Συλλαβισμός – Hyphenation (συνέχεια...)

3. Για την **αφαίρεση** του αυτόματου συλλαβισμού κάνουμε κλικ στην επιλογή **None**.

